



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Codice Fiscale Scuola: 81001630656 Distretto Scolastico 58° Codice Scuola M.P.I. SAPS11000C  
**LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALFONSO GATTO" AGROPOLI – SA**  
 Sezione Scientifica Via Taverne tel. 0974/828335 fax 0974823402  
 Sezione Classica Via Pio X tel./fax 0974/823212  
 - Sito web: [www.liceogatto.it](http://www.liceogatto.it) -Mail: [presidenza@liceogatto.it](mailto:presidenza@liceogatto.it) -[segreteria@liceogatto.it](mailto:segreteria@liceogatto.it)

Prot. n. \_\_\_\_\_/ Matr. N \_\_\_\_\_

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
 del Liceo Scientifico "A. Gatto"  
 Agropoli

OGGETTO: **DOMANDA DI ISCRIZIONE per l' ANNO SCOLASTICO 2010/2011 AL \_\_\_\_\_ ANNO DEL LICEO:**

- CLASSICO
- SCIENTIFICO
- SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE
- LINGUISTICO

   **I sottoscritt** \_\_\_\_\_ **in qualità di**  padre  madre  tutore  
 ( cognome e nome )

**CHIEDE**

**l'iscrizione dell' alunno** \_\_\_\_\_  **sesso M**   **F**   
 ( cognome e nome )

**alla classe** \_\_\_\_\_ **di codesta scuola per l' anno scolastico 2010 /2011**

**A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che**

**-l'alunno** \_\_\_\_\_ ( cognome e nome ) \_\_\_\_\_ ( codice fiscale )

**-è nat**    **a** \_\_\_\_\_ **Prov.** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_

**-è cittadino**  italiano  altro (indicare nazionalità) \_\_\_\_\_

**-è residente a** \_\_\_\_\_ **prov.** \_\_\_\_\_

**-Via/piazza** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_ **c.a.p.** \_\_\_\_\_ **tel.** \_\_\_\_\_

**-proviene dalla scuola media** \_\_\_\_\_ **classe** \_\_\_\_\_ **con giudizio:** \_\_\_\_\_

**-lingua straniera studiata** \_\_\_\_\_ **2^ lingua** \_\_\_\_\_

**-la propria famiglia convivente è composta, oltre all' alunno, da:**

2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

( cognome e nome )

( luogo e data di nascita )

( relazione di parentela )

**-dichiara di non aver prodotto domanda ad altro istituto.**

**Fratelli che frequentano altre classi dell'istituto:**

**Nome** \_\_\_\_\_ **classe** \_\_\_\_\_ **sezione** \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma di autocertificazione (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola**

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196).

Agropoli, \_\_\_\_\_

( firma )

N.B. = I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006 n. 305

## CONSENSO DELL'INTERESSATO AL TRATTAMENTO DI PROPRI DATI COMUNI E SENSIBILI

Il/La sottoscritto/a, (padre/madre/tutore) dell'alunno/a \_\_\_\_\_ acquisite le informazioni di cui all'art.13 del D. lgs. N. 196/2003, acconsente al trattamento dei propri dati personali, dichiarando di aver avuto, in particolare, conoscenza che alcuni dati medesimi rientrano nel novero dei "dati sensibili" di cui all'art.4, comma 1, lettera d), del decreto citato, vale a dire i dati "idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute o la vita sessuale".

Attesta il proprio libero consenso affinché il titolare del Liceo Scientifico "A. Gatto", proceda ai trattamenti dei propri dati personali comuni e sensibili, secondo le modalità e finalità risultanti dall'allegata scheda informativa.

Dichiara inoltre di aver preso visione e ricevuto copia dell'art. 7 del D. lgs. N. 196/2003, contenente i diritti dell'interessato.

In fede (firma del genitore/tutore)

Agropoli, \_\_\_\_\_

### ADEMPIMENTI PER LE ISCRIZIONI

Il presente modulo d'iscrizione che viene consegnato alla segreteria della Scuola Media inferiore attualmente frequentata e che d'ufficio verrà trasmesso al Liceo Scientifico "A. Gatto" di Agropoli, dovrà essere perfezionato direttamente presso la segreteria dello stesso entro il **16 luglio 2010** con le seguenti modalità :

- compilazione della cartella personale dell'alunno/a
- consegna dei seguenti documenti:

#### PER GLI ALUNNI CHE SI ISCRIVONO ALLA 1° CLASSE PER LA 1° VOLTA

- 1) Fotografia formato tessera.
- 2) Fotocopia del Codice Fiscale dell'alunno
- 3) Diploma originale di Licenza di Scuola Secondaria di 1° Grado (o certificato sostitutivo in attesa del rilascio dell'originale)
- 4) Ricevuta di versamento di € 30,00 sul c.c.p. 13574843 intestato al *Liceo Scientifico Statale "A. Gatto" - Agropoli*, per contributo all'istituto, assicurazione obbligatoria infortuni, libretto assenze e pagelle, effettuato a nome dell'alunno.
- 5) Certificato medico di idoneità fisica alla pratica sportiva **non agonistica** rilasciato dal medico di famiglia.

#### PER GLI ALUNNI CHE SI ISCRIVONO ALLE CLASSI SECONDE E TERZE

- 1) Ricevuta di versamento di € 30,00 sul c.c.p. 13574843 intestato al *Liceo Scientifico Statale "A. Gatto" - Agropoli*, per contributo all'istituto, assicurazione obbligatoria infortuni, libretto assenze e pagelle, effettuato a nome dell'alunno.
- 2) Certificato medico di idoneità fisica alla pratica sportiva **non agonistica** rilasciato dal medico di famiglia.  
( **N. B.** per ogni anno scolastico )

#### PER GLI ALUNNI CHE SI ISCRIVONO ALLE CLASSI QUARTE E QUINTE

- 1) Ricevuta di versamento di € 30,00 sul c.c.p. 13574843 intestato al *Liceo Scientifico Statale "A. Gatto" - Agropoli*, per contributo all'istituto, assicurazione obbligatoria infortuni, libretto assenze e pagelle, effettuato a nome dell'alunno.
- 2)\* Ricevuta del versamento di € 15,13 sul c.c.p. 1016 intestato a: *Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – tasse scolastiche*, effettuato a nome dell'alunno.  
\*Da questa tassa sono esonerati gli alunni che conseguono la media di 8/10 nello scrutinio finale.
- 3) Certificato medico di idoneità fisica alla pratica sportiva non agonistica rilasciato dal medico di famiglia  
( **N. B.** per ogni anno scolastico )

#### PER GLI ALUNNI PROVENIENTI DA ALTRO TIPO D'ISTITUTI SUPERIORI

- 1) **Nulla Osta** al trasferimento presso il Liceo Scientifico Liceo Scientifico Statale "A. Gatto" di Agropoli emesso dall'Istituto di provenienza con l'indicazione della **classe frequentata**, dell'anno scolastico, **dell'eventuale esito** e della situazione relativa alle **tasse scolastiche**. Se proveniente da Istituto Privato, **Cert. d'Idoneità** con le stesse indicazioni.
- 2) Ricevuta di versamento di € 30,00 sul c.c.p. 13574843 intestato al *Liceo Scientifico Statale "A. Gatto" - Agropoli*, per contributo all'istituto, assicurazione obbligatoria infortuni, libretto assenze e pagelle, effettuato a nome dell'alunno.
- 3) Certificato medico di idoneità fisica alla pratica sportiva **non agonistica** rilasciato dal medico di famiglia.
- 4) Quant'altro si renda necessario a formare il fascicolo dell'alunno e non sia depositato presso l'Istituto di provenienza.

## Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2010/2011

Alunno \_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all' Accordo che apporta modifiche al concordato Lateranense del 1929 (Legge n. 121/85 art. 9.2 ), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa.

- Scelta di **avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica
- Scelta di **non avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica

Agropoli, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ firma dello studente

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede Firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al concordato Lateranense dell' 11 febbraio 1929:

*“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado”.*

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione.

### Parte integrativa (obbligatoria) per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2010-2011

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

- A) attività didattiche e formative
- B) attività didattiche individuali o di gruppo con assistenza di personale docente
- C) libera attività di studi/ricerca senza assistenza di personale docente
- D) non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica

*(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)*

Agropoli, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma dello studente

**Controfirma del genitore dell'alunno minorenne** frequentante un istituto di istruzione secondaria di II grado che abbia effettuato la scelta di cui al punto D), a cui successivamente saranno chieste puntuali indicazioni per iscritto in ordine alla modalità di uscita dell'alunno dalla scuola, secondo quanto stabilito con la c. m. n. 9 del 18 gennaio 1991.

GENERALITA' DEI GENITORI DA VALERE AI SOLI FINI DELLE ELEZIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI  
(O.M. n.215 del 15/7/91)

1) GENERALITA' DEL PADRE (oppure del tutore legale) (1)  
cognome \_\_\_\_\_ nome anagrafico \_\_\_\_\_ luogo e data di nascita \_\_\_\_\_

2) GENERALITA' DELLA MADRE  
cognome da nubile \_\_\_\_\_ nome anagrafico \_\_\_\_\_ luogo e data di nascita \_\_\_\_\_

**Dati facoltativi:**

Professione del padre: \_\_\_\_\_ Professione della madre: \_\_\_\_\_

NOTE (1) In caso di tutela, affiliazione ecc. chiedere delucidazioni in segreteria esibendo i documenti del caso.

**LIBERATORIA AI SENSI DEL DLG 196/2003**

Nel corso della documentazione delle attività svolte all'interno dei progetti programmati nel POF, in particolare in occasione di recite, saggi di fine anno, escursioni, viaggi di istruzione, manifestazioni sportive, giornalini di classe, esposizione di cartelloni ecc., spesso si rende necessario ricorrere all'utilizzo di fotografie, filmati, testi, CD Rom e quant'altro possa contestualizzare e valorizzare il lavoro degli alunni, nonché rappresentare nel tempo una valida e preziosa banca dati. Premesso che lo scopo è esclusivamente didattico-formativo, in base alla normativa vigente si richiedono alle SS.LL. le specifiche liberatorie previste dal Dlg 196/2003 che avranno validità per l'intera durata della permanenza di suo figlio/sua figlia all'interno del Liceo.

**(Spuntare le caselle per cui s'intende rilasciare la liberatoria, firmare e consegnare docente coordinatore dell'iniziativa).**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ genitore (tutore) dell'alunno/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ frequentante nell'a.s. \_\_\_\_\_ la classe \_\_\_\_\_

rilascia la liberatoria per la pubblicazione delle eventuali foto, immagini, testi e disegni relativi al proprio figlio e realizzate nel corso di attività curriculari ed extracurriculari. Tale autorizzazione si intende gratuita e valida per tutto il periodo di permanenza del proprio figlio nel Liceo, come di seguito specificato:

- Cartelloni all'interno della scuola o in occasione di esposizioni, mostre, eventi didattici
- CD Rom e floppy di documentazione di attività curriculari ed extracurriculari
- Stampe e giornalini scolastici
- On line sul sito della scuola [www.liceogatto.it](http://www.liceogatto.it)
- Filmati di documentazione delle attività progettuali

Agropoli, \_\_\_\_\_

Il genitore (o chi ne fa le veci)  
\_\_\_\_\_

**AUTORIZZAZIONI USCITE BREVI**

Per snellire le procedure amministrative si chiede l'autorizzazione preventiva per uscite brevi sul territorio ( non più di una giornata) per visite a musei, aziende, mostre, enti vari, visite ambientali, gare sportive e altro.

Ovviamente tale autorizzazione preventiva non esime il Dirigente dal valutare l'opportunità delle singole uscite che saranno chieste dagli Insegnanti con la dovuta argomentazione di ordine pedagogico, didattico ed educativo.

Di ogni uscita si darà puntuale comunicazione tramite i ragazzi e, laddove si trattasse di iniziativa particolarmente importante, anche in riferimento ai costi, sarà chiesta la vostra autorizzazione come avveniva in precedenza.

Agropoli, \_\_\_\_\_

Il genitore (o chi ne fa le veci)  
\_\_\_\_\_